



X CONGRESSO

DE SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE COSEMS/SE

MANUAL DO EXPOSITOR

Numa promoção do **Conselho de Secretarias Municipais de Saúde do Estado de Sergipe**, outorgante da **X Exposição Técnica da Saúde/SUS**, nominado de espaço institucional, que será realizada no período de **03 a 05 de setembro de 2026**, no Pavilhão do Auditório Principal - Convenções do Vidam Hotel, Praia de Atalaia, Aracaju - Sergipe, paralelamente às atividades do **X Congresso de Secretarias Municipais de Saúde - COSEMS/SE**, apresenta o **Regulamento Geral (Manual do Expositor)** ao qual estão sujeitos as Instituições / Empresas contratantes de espaço com montagem conforme suas especificações básicas.

REGULAMENTO GERAL

Este documento estabelece as normas e regras que deverão reger o bom funcionamento da **Exposição Técnica**, quando da realização do **X Congresso de Secretarias Municipais de Saúde - COSEMS/SE**.

INSTALAÇÕES

Não será permitido fazer furos, aplicar tintas, colas ou outros materiais nas paredes, pisos, instalações e estruturas do Salão de Exposição. Danos causados à estrutura do espaço, mesmo que acidentais, serão cobrados do Expositor que se obriga a saldá-los no ato da apresentação de contas.

1. Durante as etapas de montagem, realização do evento e desmontagem, não será permitido encostar ou usar qualquer tipo de material de apoio em paredes, colunas ou portas. (Pé Direito do Pavilhão ou altura 3,60m).
2. Durante o horário de funcionamento da exposição, não serão permitidas obras no estande. Caso as mesmas sejam imprescindíveis, serão realizadas mediante autorização dos Organizadores, que determinarão o horário conveniente.
3. Elementos em balanço só serão permitidos cuja projeção seja interna ao seu estande. Balanços sobre áreas comuns ou estandes vizinhos não serão permitidos.

REALIZAÇÃO:



APOIO:





X CONGRESSO

DE SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE COSEMS/SE

4. Necessidades de projetos elétricos especiais, ou equipamentos pesados, deverão ser submetidos à apreciação da Montadora Oficial, devido à necessidade de orçamento especial, incluindo taxas. Desta forma esta necessidade deverá ser informada até o dia 17/08/2026, impreterivelmente.
5. Para comercialização de produtos nos espaços locados, a emissão de Nota Fiscal, fica a cargo do expositor.

CREDENCIAMENTO

1. Haverá na secretaria, um(a) **recepcionista** responsável pelo **Atendimento aos Expositores**, que entregará as credenciais e dará o suporte necessário para a melhor participação das Instituições / Empresas durante a realização do Evento.
2. As credenciais serão entregues apenas ao expositor que estiver com todos os pagamentos, relativos à locação do estande, regularizado.
3. Solicitamos enviar o formulário de Inscrição, até **18/08/2026** contendo os nomes dos profissionais que representarão a Instituição / Empresa durante a realização da Exposição. (até 02 inscrições por Estande).
4. **Somente as pessoas credenciadas poderão ingressar nas dependências da Exposição do X Congresso de Secretarias Municipais de Saúde - COSEMS/SE, sendo obrigatório portar o crachá em local visível durante a permanência nas áreas internas.**

LIMPEZA

1. A organização do Evento se responsabiliza pela limpeza das áreas de circulação durante o evento e a retirada de entulhos da montagem e desmontagem. **Ficando a cargo do expositor a limpeza interna dos estandes durante a exposição.**

MATERIAL / EQUIPAMENTOS

Instalações de Equipamentos – Será de responsabilidade dos expositores a instalação dos equipamentos, incluindo: estabilizadores / cabos / tomadas adicionais e outros itens não descritos.

SEGURANÇA DO ESTANDE (ATENÇÃO)!

É da responsabilidade de cada Expositor assegurar-se de que seu estande, material de

REALIZAÇÃO:



APOIO:





X CONGRESSO

DE SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE COSEMS/SE

exposição e bens pessoais, estejam cobertos por seguro durante todo o período do evento (incluindo montagem e desmontagem).

Obs: Embora a Entidade Promotora e o Hotel/Gerência de Eventos, tomem todas as precauções a fim de evitar roubos, danos e outros prejuízos, não são responsáveis por tais ocorrências.

SEGURANÇA GERAL

1. Não será permitido o armazenamento de produtos que possam colocar em risco a segurança e o bem-estar dos participantes do evento (produtos tóxicos, inflamáveis, explosivos etc.)
2. fica proibido o funcionamento de motores de combustão interna ou outros equipamentos que venham exalar quaisquer tipos de gases, fumaça, etc, dentro da área de exposição, a menos que tais equipamentos permitam a instalação especial de exaustor, sujeito à aprovação dos Organizadores e do Hotel/Eventos.
3. **CABOS** - não é permitida a passagem de cabos ou quaisquer elementos de ligação que cortem ruas, áreas comuns ou ESTANDES vizinhos.

PROJETO ESPECIAL/COMPLEMENTAÇÃO DE MONTAGEM BÁSICA

1. A solicitação de energia elétrica deverá ser feita através do formulário respectivo. O preenchimento correto deste formulário garantirá o perfeito balanceamento das fases das linhas de distribuição na área da exposição, com segurança para todos os Expositores.
2. Os ESTANDES somente serão energizados dia 02/09/2026 (quarta-feira), a partir das 14h.
3. Após a instalação do ponto de energia no estande, qualquer mudança de sua localização implicará em pagamento de taxa adicional.
4. Após o encerramento diário das atividades, todos os circuitos de energia elétrica deverão ser desligados, pela Montadora Oficial, exceção feita a equipamentos que necessitem ficar ligados fora do horário permitido ao Expositor.

Obs: Os organizadores não se responsabilizam por danos causados em equipamentos que não cumpram este regulamento.

REALIZAÇÃO:



APOIO:





X CONGRESSO

DE SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE COSEMS/SE

MEMORIAL DESCRITIVO DA MONTAGEM BÁSICA

PISO – em Carpete medindo 2,50 x 2,0 x 2,70 em cores variadas **(de acordo com a escolha do Cliente)** aplicado diretamente no piso existente.

ESTRUTURA - Estandes em marcenaria medindo 2,50 x 2,0 x 2,70 de altura com parede de fundo e lona impressa, 'pergolados em marcenaria revestidos em corino (cor a definir) e placa de identificação em acrílico transparente com logo do cliente. (Conforme Projeto enviado até dia 18/08/2026).

Obs: O expositor que não cumprir com o envio das informações (logos projeto grafico, e cores de piso até a data estipulada) será utilizada as cores neutras de Cinzas (neutras).

IDENTIFICAÇÃO DO STAND – Espaço para Comunicação Visual

* **Testeira medindo 40 x 1,20**

* **Parede de Fundo – 2 x 2,70 de altura**

MOBILIÁRIO - Uma mesa alta (bistrô) com 02 banquetas (altas) e 01 balcão e 01 Jardineira medindo 2,0 x 2,0 x 0,20 de altura com 10 rafis máxima de 60cm..

DESMONTAGEM - VERIFICAÇÃO DE DANOS

Antes da autorização de saída de equipamentos, será procedida uma completa vistoria no Salão e caso se registrem danos, serão apurados as responsabilidades e os equipamentos só serão liberados após o ressarcimento dos respectivos danos.

OBSERVAÇÃO

1. Fica sob a **responsabilidade do Expositor** todo o material locado que não faça parte das especificações neste regulamento, devendo ser reembolsado à Montadora Oficial, o valor de quaisquer materiais faltantes ou danificados.
2. Para solicitações de complementos à Montagem Básica, favor entrar em contato diretamente com a Montadora Oficial. (79)98109-4892) João Luiz.

INFORMAÇÕES GERAIS

PONTOS DE INTERNET - Será oferecido o sistema de wi-fi – internet sem fio.

REALIZAÇÃO:



APOIO:





X CONGRESSO

DE SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE COSEMS/SE

GUARDA DE MATERIAL DO EXPOSITOR – PEDIMOS QUE SEJA ADMINISTRADO POR CADA UM DOS EXPOSITORES, O HOTEL NÃO TEM ESPAÇO DISPONÍVEL.

FUNCIONAMENTO DA EXPOSIÇÃO

03 a 04 de setembro de 2026 (quinta e sexta – feiras das - 08h às 19h)

05 de Setembro de 2026 (sábado – das - 08h às 12h)

MONTAGEM DE ESTANDES - ESTRUTURA BÁSICA

01 e 02/09/2026 (terça e quarta – feiras) - A montagem básica será entregue pela montadora a partir das 15h do dia 02/09/2026. Somente após este horário os estandes estarão disponíveis aos expositores.

ENTRADA DE EQUIPAMENTOS/MATERIAIS - 02/09/2026 (quarta – feira) - Os expositores poderão instalar equipamentos e materiais a partir das 15h deste dia.

ABERTURA OFICIAL DA EXPOSIÇÃO - 03/09/2026 - (quinta - feira às 08h) - A visitação aos estandes começará somente a partir deste momento.

DESMONTAGEM - 05/09/2026 - A partir das 13h.

CONTROLE DE SAÍDA DE MATERIAIS - A GUARDA de todo material de uso comercial pelo expositor, será de sua inteira responsabilidade. Ficando à Organização do Evento a responsabilidade e/ou segurança da área comum.

Aracaju/SE, 31 de julho de 2026

Maria Lúcia Souza dos Prazeres
Executiva OCT Eventos

Salviano Augusto de A. Mariz
COSEMS/SE

REALIZAÇÃO:



APOIO:

